

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК «МКЦ»
Ключевского района Алтайского края
К.С.Осинина
Приказ № 1/3 от 5.07.2022 год



ПОЛОЖЕНИЕ
о районном Доме культуры, структурном подразделении
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Многофункциональный культурный центр»
Ключевского района Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Районный Дом культуры, в дальнейшем именуемый РДК, является муниципальным учреждением культуры, основной деятельностью которого является изучение, предоставление населению разнообразных услуг социально - культурного, просветительского, информационного и развлекательного характера, создание условий для занятий любительским художественным творчеством.

1.2. В своей деятельности РДК руководствуется действующим законодательством РФ, указами, постановлениями и распоряжениями органов законодательной и исполнительной власти, органов местного самоуправления, настоящим Положением.

1.3. Режим работы РДК по обслуживанию населения предусматривает наиболее удобное для жителей время. По согласованию с МБУК «МКЦ» Ключевского района Алтайского края определяются часы работы РДК.

1.4. Зона обслуживания РДК – население села, Ключи и население сел района.

1.5. РДК общедоступен для всех граждан независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии.

II. Цели и задачи учреждения

Миссия учреждения: содействие улучшению качества жизни населения Ключевского района, духовно – нравственному и эстетическому воспитанию людей средствами культуры и искусства.

2.1. Основными целями деятельности РДК являются:

- удовлетворение общественных потребностей в сохранении и развитии народной традиционной культуры, поддержка любительского художественного творчества, другой самодетельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, организации его досуга и отдыха;
- содействие реализации конституционных прав граждан на свободное творчество и участие в культурной жизни района, края, федерации, доступа к использованию культурных ценностей, сохранение самобытности национальных культур;
- создание условий для предоставления услуг населению культурно-досугового и информационно-просветительного характера;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи;
- реализация целевых программ по сохранению и развитию культуры, народного творчества села, района;
- организация досуга населения;
- удовлетворение культурных, познавательных, методических, информационных потребностей населения;
- вовлечение различных категорий населения в любительские объединения, клубы по интересам и клубные формирования;

- возрождение и развитие традиционной художественной культуры, поддержка самодеятельного художественного творчества и культурно - досуговой деятельности.

2.2. Основными задачами РДК являются:

- создание условий для развития творческих способностей различных категорий населения;

- содействие сохранению культурного наследия Ключевского района;

- поддержка коллективов самодеятельного творчества;

-повышение эффективности управления в сфере культуры Ключевского района;

- развитие единого культурно – информационного пространства на территории Ключевского района, сохранение и развитие методического материала;

- развитие перспективных форм методической работы и укрепление связей между учреждениями культуры;

- активизация творческой деятельности работников культуры Ключевского района, развитие кадрового потенциала;

- формирование положительного общественного мнения и поднятие престижа культурно-досуговых учреждений, как внутри района, так и за его пределами, развитие событийного туризма.

Учреждение, в соответствии выполняет функции методического, координационного, научно-информационного и культурного центра районного значения;

2.3. Основные виды деятельности Учреждения:

- создает и организует деятельность любительских объединений, групп, клубов по интересам, творческих коллективов, студий любительского художественного, декоративно-прикладного, изобразительного, культурно – познавательного, и др.;

- осуществляет подготовку и проведение вечеров, народных гуляний, танцевально-развлекательных, театральных, литературно-художественных, выставочных, концертных, игровых программ, вечеров отдыха, тематических праздников, торжественных поздравлений, карнавалов, детских утренников, семейных праздников, обрядов, ритуалов, дискотек, ярмарок, выставок-продаж, спектаклей, конкурсов, и других форм культурной деятельности;

- предоставляет услуги/работы по организации и проведению различных информационно-просветительских мероприятий;

- предоставляет услуги/работы по выездному культурному обслуживанию (граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, жителей отдаленных населенных пунктов и др.);

- предоставляет услуги/работы по организации отдыха детей в летнее время;

- предоставляет услуги/работы по организации работы летних площадок для детей (по месту жительства);

- предоставляет экскурсионные услуги;

- предоставляет услуги/работы по формированию и предоставлению в пользование банков данных, фонотек, видеотек, фотоматериалов и других материалов;

- предоставляет услуги/работы по изготовлению сценических костюмов, обуви, реквизита, бутафории, париков для спектаклей, театрализованных представлений и других массовых мероприятий;

- предоставляет консультативные услуги и выполнение научно-исследовательских работ в культурно-досуговой сфере;

- предоставляет услуги/работы по разработке сценариев, постановочной работе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- предоставляет ансамбли, самодеятельные художественные коллективы и отдельных исполнителей для музыкального оформления праздников, и торжеств;

- предоставляет услуги/работы по художественному оформлению культурно-досуговых мероприятий;

- предоставляет услуги/работы по производству изобразительной, печатной, сувенирной, методической и другой тиражированной продукции;

- предоставляет услуги/работы по продаже (розничная торговля) сувениров, изделий народных художественных промыслов;

- предоставляет услуги/работы парковых аттракционов;

- предоставляет услуги/работы студий звукозаписи;
- предоставляет услуги/работы по формированию и распространению информации банка данных о клубных формированиях и деятельности культурно-досуговых учреждений;

- предоставляет услуги/работы по кино - видео показу.

2.4. Иные виды деятельности учреждения, не являющиеся основными видами деятельности:

- предоставляет услуги по разработке сценариев, постановочной работе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- предоставляет услуги по формированию и распространению информации банка данных о клубных формированиях и деятельности культурно-досуговых учреждений;

- организует систему повышения квалификации специалистов;

- осуществляет в установленном порядке рекламно-информационной, выставочной и издательской деятельности;

- проводит мониторинг уровня удовлетворенности жителей Ключевского района качеством предоставления муниципальных услуг Учреждения;

- изучает запросы и потребности жителей Ключевского района;

- принимает участие в конференциях, симпозиумах и семинарах и может организовывать их.

2.5. Учреждение вправе осуществлять дополнительную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано, при условии, что такая деятельность указана в действующем Положении «О порядке оказания платных услуг МБУК «МКЦ» Ключевского района Алтайского края».

2.6. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в распоряжение МБУК «МКЦ» Ключевского района Алтайского края.

III. Содержание деятельности

3.1. РДК согласовывает и утверждает планы работы (ежемесячный, годовой, перспективный) с МБУК «МКЦ» Ключевского района Алтайского края.

3.2. План работы РДК включает мероприятия:

- в сфере творческой и самостоятельной хозяйственной деятельности;

- по укреплению материально-технической базы и социальному развитию РДК;

- связанные с памятными датами в истории Отечества, важнейшими событиями в жизни государства и общества;

- посвященные датам «красного календаря»;

- традиционные праздники и обряды;

- повседневные досуговые занятия посетителей РДК.

IV. Права и обязанности РДК

4.1. По согласованию с МБУК «МКЦ» Ключевского района Алтайского края, РДК устанавливает цены на платные услуги, включая цены на билеты, определяет порядок их реализации.

4.2. Взаимоотношения с Администрацией сельсовета строятся на договорной основе.

4.3. РДК ежегодно отчитывается перед местными жителями о своей работе в форме концерта, выставок, праздников.

4.4. РДК ведет планирование и отчетность перед МБУК «МКЦ» Ключевского района Алтайского края.

4.5. РДК должен взаимодействовать с общественными организациями Ключевского района.

V. Управление РДК

5.1. РДК не является юридическим лицом.

5.2. РДК является структурным подразделением МБУК «Многофункциональный культурный центр» Ключевского района Алтайского края.

5.3. Руководство РДК осуществляет директор МБУК «МКЦ» Ключевского района Алтайского края.

5.4. Права и обязанности руководителей, специалистов определяются должностной инструкцией.

5.5. РДК имеет следующие регламентирующие документы:

- положение о РДК;
- журналы учета массовой и кружковой работы;
- режим работы РДК;
- положение о предоставлении платных услуг МБУК «МКЦ» Ключевского района

Алтайского края.